

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ
DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO
FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

Nombre del programa de maestría: Maestría en Dirección Empresarial
1. Nombre del curso: Dirección y Desarrollo del Capital Humano
• Clave del curso: MDE- 8- 13
• Curso previo requerido: Administración Empresarial y Entorno Legal y Fiscal Empresarial
• Nivel de Formación: Nivel Funcional
• Línea de aplicación del conocimiento: Desarrollo del capital humano
• Créditos: 8
• Horas presenciales: 3
• Horas trabajo independiente: 2.
• Estrategias de aprendizaje: <ul style="list-style-type: none"> • Exposición, investigación, método de preguntas, trabajo en equipo, lectura individual de artículos recientes sobre el contenido temático, resolución de casos prácticos, trabajo en la plataforma de Chamilo.

2. Objetivo del Curso

- El alumno podrá analizar, discutir y evaluar los fundamentos y estrategias de la administración de capital humano, a fin de hacer más efectiva la administración en las organizaciones contemporáneas, permitiendo incrementar la productividad y competitividad de las mismas. Asimismo deberá identificar y analizar la importancia de los temas laborales en su formación profesional y los procedimientos administrativos para una adecuada administración del capital humano en las organizacionales.

3. Contenido temático

1. Introducción a la administración moderna del capital humano.

El contexto de la administración del capital humano en un ambiente dinámico y competitivo

Conceptos, Objetivos fundamentales de la administración de capital humano, procesos y estructura de la administración del capital humano

Modelos de administración de personas, La demanda del capital humano y la oferta del capital humano

2. Ley Federal del Trabajo.

Análisis del entorno laboral legal de las organizaciones en México.
Revisión conceptual de los Título II, III IV y V de la ley federal del trabajo

3. Proveer a la organización del capital humano

- 3.1 Análisis y diseño de puestos
- 3.2 Reclutamiento
- 3.3 Selección
- 3.4 Inducción de las personas

4. Desarrollo del capital humano

- 4.1 Capacitación
- 4.2 Desarrollo de carrera
- 4.2 Innovación y desarrollo

5 Retención de personas

- 5.1 Relaciones con los empleados
- 5.2 Higiene laboral
- 5.3 Administración de Sueldos y Salarios
- 5.4 Relación de la empresa con el sindicato

6. Elementos de un sistema de evaluación del desempeño

- 6.1 Monitoreo de personas
- 6.2 Evaluación de la función de RH

4. Bibliografía básica

- Arias, G. F. & Heredia, E. V. (1999). *Administración de recursos humanos para el alto desempeño*. (5ª. ed.). México: Editorial Trillas.
- Chiavenato, I. (2007). *Administración de recursos humanos: el capital humano de las organizaciones*. (8ª. ed.). México: Editorial McGraw-Hill.
- Dessler, G. (2011). *Administración de recursos humanos: enfoque latinoamericano*. (5ª. ed.). México: Editorial Pearson.
- Farias, A. J. (2010). *Dirección de capital humano*. México: Editorial Trillas.
- Ley Federal del Trabajo
- Moldes, R., (2012). *De la gestión de recursos humanos a la dirección de personas: tendencias contemporáneas y casos prácticos*. (1ª ed.). Valencia, España: Tirant lo Blanch.
- Münch, G. L. (2005). *Administración de capital humano: la gestión del activo más valioso de la organización*. México: Editorial Trillas.
- Pereda, M. S. & Berrocal, B. F. (2001). *Gestión de recursos humanos por competencias*. Madrid, España: Editorial Centro de Estudios Ramón Arces, S.A.
- Porret, G. M. (2010). *Gestión de personas: manual para la gestión del capital humano en las organizaciones*. México: Editorial Alfaomega.
- Werther, W. B. (2008). *Administración de recursos humanos: el capital humano de las empresas*. México: Editorial McGraw-Hill Interamericana.

Werther, W. B., & Davis, K. (2014). *Administración de Recursos humanos: Gestión del capital humano*. (7ª ed.) México: McGraw-Hill ISBN 9781456211868.

Artículos varios

5. Criterios de evaluación:

- | | |
|-----------------------|-----|
| • Exámenes | 40% |
| • Propuesta de mejora | 30% |
| • Trabajo en equipo | 20% |
| • Lecturas | 10% |

6. Elaborado por:

- Dr. Mario Alberto Martínez Rojas
- Dra. Aída Ortega Velázquez
- Dra. Rosa Araceli Cortés Mendoza
- Dra. María del Consuelo Ávila Ortega

7. Fecha de elaboración:

- Enero 2016

8. Fecha de aprobación:

- Mayo 2016